

**INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 1
DEL MES DE ENERO DE 2025**

**CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO. 1.330.17.13-1668
20 DE ENERO DEL 2025**

**CONTRATISTA
SEBASTIAN TAMAYO ARIAS
CC. 1.192.893.476 DE TRUJILLO**

**SUPERVISORA DEL CONTRATO
NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ
C.C. 38.790.291**

**SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA**

ENERO 24 DE 2025

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de (ENERO 2025), lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1. Acompañar las jornadas/eventos/mesas de trabajo y reuniones según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato. 2. Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la conservación de los recursos naturales en áreas ambientales estratégicas según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato. 3. Apoyar iniciativas comunitarias de recolección de residuos sólidos y embellecimiento paisajístico según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato. 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG. 5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

ACTIVIDAD 1. Acompañar las jornadas/eventos/mesas de trabajo y reuniones según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.

- o Participé en la reunión virtual con otros guardianes y personal de la empresa de aseo municipal de Trujillo. El objetivo de la reunión fue diseñar una estrategia centrada en la economía circular y la conservación de recursos naturales, con un plan de acción para el primer trimestre del año. Se acordó implementar talleres de capacitación comunitaria en Huasanó, Trujillo y Venecia, para enseñar a las comunidades a realizar compostaje con residuos orgánicos. La iniciativa busca promover prácticas sostenibles y beneficiar a las comunidades mediante la producción de compost para huertos y jardines. Originalmente planteada para Huasanó y Robledo, la estrategia se amplió a otras zonas del municipio. Se decidió presentar la propuesta a la gerencia de la empresa de aseo para formalizar su apoyo y asegurar su éxito.



ACTIVIDAD 2. Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la conservación de los recursos naturales en áreas ambientales estratégicas según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.

- Apoyé en la jornada de riego y mantenimiento de especies arbóreas en la microcuenca Zanjón Azul, se trabajó para asegurar la supervivencia de árboles jóvenes durante la temporada de verano. Se intervinieron especies como el chimango, el vainillo y el guásimo, seleccionadas por su importancia ecológica. Las actividades incluyeron riego manual, donde el Grupo Juvenil y los guardianes ambientales transportaron agua, limpieza y desyerbado alrededor de los árboles, y la inspección de las plantas para detectar daños o plagas. Esta jornada, marcada por la colaboración y compromiso, contribuyó no solo a la conservación de los árboles, sino también a fortalecer la conciencia y responsabilidad ambiental entre los participantes. Además, promovió el sentido de pertenencia a la comunidad y el cuidado de los recursos naturales.



ACTIVIDAD 3. Apoyar iniciativas comunitarias de recolección de residuos sólidos y embellecimiento paisajístico según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.

- Apoyé en la jornada de embellecimiento de la plaza principal de Huasanó, municipio de Trujillo, se llevaron a cabo actividades de limpieza, desyerbado y pintura de árboles, con el apoyo de integrantes del Grupo Juvenil, Guardianes Ambientales y una recuperadora ambiental. El propósito de la iniciativa comunitaria fue mejorar la imagen del lugar y contribuir a la protección del medio ambiente. Además, se buscó fortalecer el sentido de pertenencia de la comunidad, promoviendo su participación activa en el cuidado de los espacios públicos. Esta acción refleja un esfuerzo colaborativo para apoyar el desarrollo sostenible y la conservación del patrimonio natural y cultural de Huasanó.

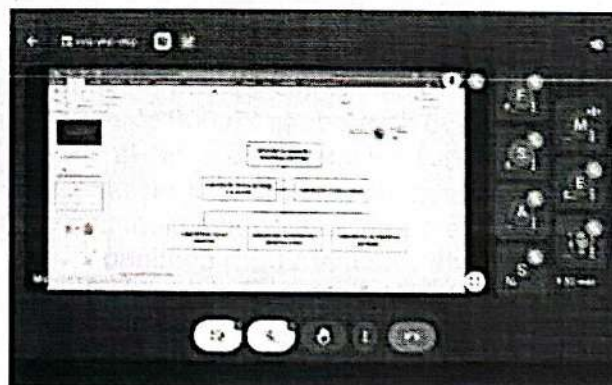
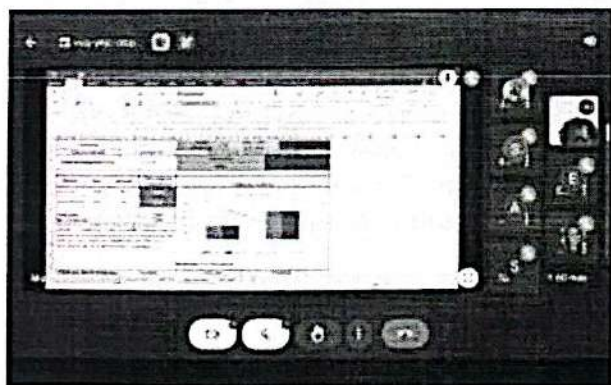


- Brinde apoyó en la jornada de recolección de residuos sólidos en el sector de La Onda, cerca del puente de la carretera 23, se buscó limpiar los cuerpos de agua cercanos y garantizar la correcta disposición de los residuos acumulados inapropiadamente en la zona. Durante la actividad, se reconocieron plásticos, vidrios, metales, madera, entre otros desechos que afectaban el entorno. Los materiales fueron trasladados a un punto designado para su manejo adecuado mediante un camión compactador. La jornada contó con la participación activa del Grupo Juvenil Guardián Ambiental y miembros de las colectividades ambientales locales, cuyo trabajo en equipo fue clave para mitigar los efectos de la contaminación y mejor.



ACTIVIDAD 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

- Asistí a la socialización de indicadores dirigida por Luz Eneida Lobon, encargada del MIPG (Modelo Integrado de planeación y Gestión), en la cual se organiza en varias ramas, como la Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión y la Subdirección Técnica Jurídica. De estas, se derivan tres subsecretarías: Técnica Ambiental, de Protección y Bienestar Animal, y de Desarrollo Sostenible. Esta reorganización tiene como objetivo optimizar los recursos y mejorar la eficiencia en la gestión ambiental. Se presentaron los logros alcanzados en 2024, destacando el cumplimiento de metas en conservación y sostenibilidad. Además, socializo los nuevos procesos y estrategias para 2025, enfocados en la mejora continua y la adaptación a los desafíos de sostenibilidad y protección del medio ambiente.

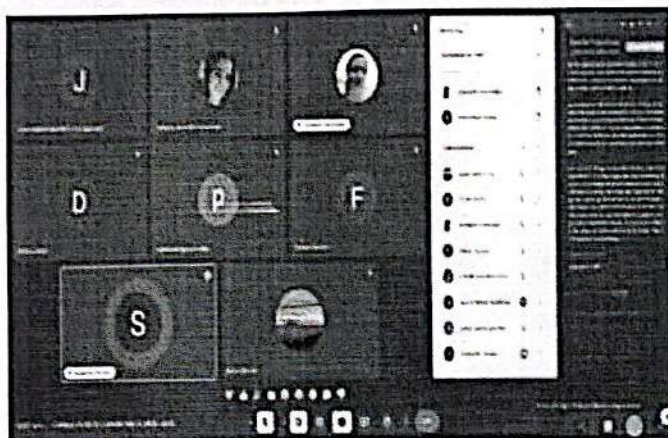


ACTIVIDAD 5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

- Asistí a la reunión convocada por la supervisora Nasly Fernanda Vidales en la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Valle del Cauca, donde se planificaron las actividades para el inicio de 2025. El propósito principal fue establecer estrategias claras y asignar roles específicos a cada miembro del equipo. Durante la reunión, se formaron grupos de trabajo, cada uno con un coordinador encargado, y se definieron los objetivos a cumplir durante el mes. También se proporcionaron los recursos necesarios para llevar a cabo las tareas de manera eficiente. Este encuentro fue clave para alinear esfuerzos y asegurar que todos los miembros del equipo trabajaran de manera organizada, con el fin de contribuir a la conservación y desarrollo sostenible de la región.



- Participé en la reunión virtual liderada por la supervisora Nasly Fernanda Vidales, donde se conformaron grupos de trabajo. En mi caso, fui asignado a la gestión de viveros comunitarios bajo la coordinación del ingeniero Jesús María Marmolejo. Durante la reunión, se realizó un empalme con el grupo anterior, liderado por María Cristina Lemus en 2024. Se discutió el estado de 106 viveros en el Valle del Cauca, de los cuales 10 fueron priorizados para recibir beneficios. Además, se mencionaron cuatro encuentros regionales realizados para fomentar la colaboración entre las comunidades. En cuanto a metas, la Gobernación tiene el objetivo de producir 20.000 plántalos en el cuatrienio, y en 2024 se producirá 5.000, lo que equivale al 25% de la meta. Para 2025, se espera alcanzar otro 25%. También se destacó la creación de la Red de Viveros Comunitarios, que facilitará el intercambio de conocimientos y recursos. Esta reunión permitió establecer una hoja de ruta clara para continuar.




SEBASTIAN TAMAYO ARIAS
CC. 1.192.893.476 DE TRUJILLO
CONTRATISTA.